

WinBack-Reparaturschein

Bei Einsendung mehrerer Geräte bitte für jedes Gerät einen separaten Reparaturschein beifügen!

Kunde: _____

Adresse: _____

Versanddatum: _____

Ansprechpartner beim Kunden _____

Mailadresse / Telefonnummer: _____

Versandart: DHL DPD Hermes UPS

anderer Anbieter: _____

eingesandtes Gerät: _____ Serien-Nr.: _____

Fehlerbeschreibung:

Leihgerät gewünscht: JA NEIN

(Bitte beachten Sie! Die Bereitstellung von Leihgeräten ist für Kunden ohne Servicevertrag kostenpflichtig!
Informationen zu den Kosten finden Sie auf unserer Website unter: winback.de/hotlinenummer-kostenuebersicht)

Anmerkungen:

Liegen die voraussichtlichen Reparaturkosten über einem Wert von Netto 400,- € oder über dem geschätzten Zeitwert des Gerätes, erhalten Sie im Vorfeld von uns einen Kostenvoranschlag mit der Bitte um Freigabe der Reparatur! Alle anderen Reparaturen werden von uns ohne Rückfrage ausgeführt und entsprechend berechnet.

Bitte senden Sie Ihr Gerät an folgende Adresse: WinBack GmbH, Brühlstraße 22 in 73635 Rudersberg

(WinBack intern: Gerät eingetroffen am: _____ Angenommen von: _____ (Kürzel))



PRODUKTIONSSTEUERUNG



SILOTECHNIK



ANLAGENBAU



BÄCKEREISOFTWARE